



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ № 180 «ПОЛИФОРУМ»**

620073, г. Екатеринбург, Крестинского, 43 тел. (факс): 8(343) 218-48-58, email: sch180@mail.ru



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета MAOU  
лицей № 180

Т.С.Романова  
20 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 200/П  
от «25» 06 20 г.  
И.О.Директора MAOU лицей № 180  
Л.П.Тренадерова

**Положение  
о комиссии по контролю за качеством приготовления пищи  
и обслуживания в школьной столовой**

**1. Общие положения**

- 1.1. Целью организации комиссии по контролю за качеством приготовления пищи и обслуживания в школьной столовой (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся MAOU лицея №180 (далее – лицея).
- 1.2. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.
- 1.3. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.
- 1.4. Педагоги лицея назначаются в комиссию приказом директора лицея, представители родительской общественности выдвигаются советом лицея, обучающиеся – советом старшеклассников.
- 1.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже 1 раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости.
- 1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 1.7. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.
- 1.8. Комиссия в своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами лицея.

**2. Задачи комиссии**

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- 2.1. Контроль организации питания обучающихся лицея: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.
- 2.2. Выработка предложений по улучшению качества питания, ассортимента продукции, культуры обслуживания, внедрению дополнительных форм организации питания.
- 2.3. Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата организованным питанием обучающихся.
- 2.4. Информирование педагогов, родителей, обучающихся о результатах своей работы.

**3. Функции комиссии**

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

- 3.1. Проведение проверок организации питания обучающихся: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой.
- 3.2. Участие в проведении тематических дней, потребительских конференций и других мероприятий по улучшению качества организации питания.
- 3.3. Разработка анкет и проведение анкетирования среди обучающихся с целью изучения потребительского мнения.
- 3.4. Анализ качества организации питания обучающихся и выработка предложений по улучшению организации питания в адрес директора лицея и директора организации, осуществляющей питание.

#### 4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- 4.1. Получать от директора лицея и директора организации, осуществляющей питание информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.
- 4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.
- 4.3. Вносить предложения директору лицея и директору организации, осуществляющей питание о моральном и материальном поощрении работников лицея и организации, осуществляющей питание за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.