

0

УТВЕРЖДАЮ
Гумбатова Инна Владимировна директор Департамента
образования Администрации города Екатеринбурга



ФИО

подпись

23 октября 2024

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 180 «Полифорум»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

азовательной организации: 6664034142

алл: 89,01

интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций: 905

интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования: 754

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц)	Разместить на официальном сайте лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц)	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор		

Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2018 году	Разместить на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор		
Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор		
Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2021 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2021 году	31.12.2024	Елохина Оксана Владимировна директор		
Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

Недостатков по данному критерию не выявлено

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

Недостатков по данному критерию не выявлено

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (11,62% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. Организовать для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуги, следующие мероприятия: дополнительные инструктажи, образовательные семинары "Особенности делового общения по телефону", "Культура деловой речи", "Управление впечатлением об организации", тренинги по вопросам этики деловых взаимоотношений "Внешний вид и речевой этикет сотрудника", направленных на формирование положительного имиджа образовательной организации. Периодичность - 1 раз в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, сотрудник ЧОО).</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (14,2% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать и утвердить следующие инструкции ответов на обращения получателей услуг: "Регламент ответа на обращение по телефону", "Регламент ответа на письменное обращение". Тренинги "Внешний вид и речевой этикет сотрудника как основа самопрезентации образовательной организации", "Алгоритм презентации услуги по телефону". Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (8,18% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта): "Деловая этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Культура деловой речи сотрудника ЧОО при использовании дистанционных форм взаимодействия".</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (24,53% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение мероприятий, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: "День открытых дверей", "Лицейские семейные старты", физкультурные семейные праздники "Цейтнот", "Новогодние скалолазные старты", "Лицейская шахматная ёлка", "Семейный турнир по шахматам", праздничные концерты с участием обучающихся, родителей и педагогов лицея, посвященные Дню матери, Дню Победы в Великой Отечественной войне, "Посвящение в лицеисты". Утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; родительских конференций "Здоровое питание - здоровый ученик", "Семья и лицей: опыт взаимодействия и перспективы развития". Участие в конкурсах муниципального и регионального уровней: "Конкурс методических разработок", "Учитель года", "Педагогический дебют", "Педагог-наставник". Активное информирование родительской общественности о достижениях обучающихся и педагогического коллектива через публикации в СМИ и социальных сетях.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (20,8% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания. Составить расписание занятий, скорректировать режим работы Лицея и график питания обучающихся с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН. Провести сплошное исследование мнения родителей (законных представителей) обучающихся на тему "Режим работы образовательной организации".</p>	<p>01.02.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (21,95% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: организация дополнительных мест для отдыха, приобретение дополнительных банкетов, обновление ограждения территории лицея, установка калитки со стороны улмы Крестинского, проведение косметического ремонта перехода, тематическое оформление рекреаций, создание химической лаборатории, ремонт кровли.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Елохина Оксана Владимировна директор</p>		