Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Чкаловского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 180 «ПОЛИФОРУМ»

620073, г. Екатеринбург, Крестинского, 43 тел. (факс): 8(343) 218-48-58, email: licey180@eduekb.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МАОУ лицея № 180
Протокол № 01 от 30.08.2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ № 417/1 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о заочной форме обучения
в МАОУ лицее № 180

Екатеринбург
2024 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в заочной форме обучения, предусмотренного статьей 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии.

1.3 Настоящее положение определяет организацию образовательного процесса заочной формы обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицее № 180 «Полифорум» (далее по тексту - Лицей).

1.4 Заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.5 Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6 Заочное обучение – форма учебы, которая сочетает в себе самостоятельное изучение учебных предметов и посещение лицея в период сессий.

1.7 Решение об обучении в заочной форме по конкретной основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – ООП или АООП) принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.8 Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

1.9 В своей деятельности по организации заочной формы обучения Лицей руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом МАОУ лицея № 180 и настоящим Положением.

2. Организация деятельности

2.1 Прием обучающихся в Лицей на заочную форму обучения оформляется приказом директора лицея.

2.2 Для перевода/приёма обучающегося по программе общего образования на заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- личное заявление (или заявление законных представителей в случае несовершеннолетия обучающегося) (Приложение 1);
- ксерокопию документа, удостоверяющего личность,
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства обучающегося и законного представителя.

- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в заочной форме (Приложение 2);
- расписание консультаций на текущий учебный год (Приложение 3);
- договор о заочной форме обучения (Приложение 4);

2.3 Для перевода/приема, обучающегося по программе среднего общего образования на заочную форму обучения гражданин дополнительно предоставляет следующие документы:

- Ксерокопию (подлинник) документа об образовании.

2.4 При приеме на заочную форму обучения администрация Лицея обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в лицее.

2.5 В порядке перевода обучающегося на заочную форму получения образования администрация рассматривает заявление по форме (приложение 1) в течение 3-х рабочих дней с даты регистрации заявления. При положительном решении организационные документы оформляются в течение 10 рабочих дней.

2.6 В приказе по Лицею отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Лицее в течение всего срока обучения в лицее.

2.7 Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся, обучающихся в заочной форме, в период обучения несут их родители (законные представители).

3. Организация учебного процесса в заочной форме обучения

3.1. Обучение в заочной форме обучения ведется на русском языке.

3.2. Обучение в заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) и регламентируется «Положением об Индивидуальном учебном плане в МАОУ лицее № 180».

3.3. При заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утверждёнными в Учреждении общеобразовательными программами общего образования. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательные программы, включающие обязательный минимум содержания ООП (АООП) ООО, ООП (АООП) СОО.

3.4. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению, с учетом мнения родителей и обучающихся, а так же с учетом индивидуальных психолого-физиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

3.5. Заочное обучение осуществляется в условиях:

- на дому (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, самостоятельно и т.д.).

3.6. Все данные об обучающихся будут фиксироваться в журнале для обучающихся по ИУП.

3.7. Дети, обучающиеся по заочной форме, обязаны выполнить учебный план:

- самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП;

- выполнять задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Объём самостоятельной работы может быть не более 90% и не менее 70% от общего объёма всех заданий.

-посещать сессионные занятия по графику, утвержденному директором лицея. Продолжительность сессий составляет 10 рабочих дней.

3.8. Все консультационные занятия проходят по расписанию сессий, не менее трех раз в течение учебного года, утвержденному руководителем Лицея.

3.9. Обучающиеся в заочной форме имеют право посещать элективные курсы, консультации; участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

3.10. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях заочной формы обучения составляет 34 учебных недели. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.

3.11. Контроль за организацией учебного процесса, посещаемостью, успеваемостью осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление.

3.12. Учреждение предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой.

3.13. Учебный год начинается с 1 сентября. При необходимости начало может отодвигаться не более, чем на три месяца. Продолжительность каникул устанавливается календарным учебным графиком на учебный год, не менее 30 календарных дней.

4. Аттестация обучающегося в заочной форме обучения

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением.

4.2. Текущая аттестация

4.2.1. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.

4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.2.3. Количество зачетов по учебным предметам учитель определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел. Годовые оценки выставляются на основании текущей успеваемости по предметам, тематических и промежуточных контрольных работ и зачетных оценок.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация учащихся в заочной формах обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся МАОУ лицея № 180

4.3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

4.3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.4. Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой «заочная форма», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором лицея. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, проверочных и контрольных работ.

4.3.5. Учащиеся заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестации или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 4.3.3.).

4.4. Государственная итоговая аттестация

4.4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.4.2. Формы, порядок (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.4.3. Учащимся заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об основном общем или среднем общем образовании.

4.5 Учащимся заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (приложение 5).

4.6. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в заочной форме обязаны выполнять Устав МАОУ лицея № 180, добросовестно учиться, не пропускать сессионных занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу лицея, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников лицея в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения, учащихся в заочной форме является заместитель директора, курирующий данное направление.

5.5. Оплата труда учителей, обучающих в заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим Положением о системе оплаты труда работников лицея, законодательством РФ.

6. Иные положения об заочном обучении

6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по, заочной формах обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующем законодательством РФ.

6.2. В случае необходимости, директор Лицея, по представлению вносит изменения в настоящее Положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

6.3. Настоящее положение действует до момента издания директором Лицея приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового положения.

Приложение 1

Директору МАОУ лицея № 180
Елохиной Оксане Владимировне

_____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

_____

тел.:_____

Заявление

На основании ч. 2. ст. 63 ФЗ-No 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 прошу перевести моего сына/ мою дочь

_____

(ФИО несовершеннолетнего)

обучающегося/ обучающуюся _____ класса на заочную форму обучения по программе

_____

(указать программу: основное общее образование, среднее общее образование)

с _____20____ года по _____20___года.

Беру на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка, а также беру ответственность за освоение общеобразовательной программы в полном объеме.

Дата _____ Подпись_____/_____

С Положением о заочной форме обучения в МАОУ лицее № 180 **ознакомлен (а)**

_____

_____

_____

_____

Дата _____ Подпись_____/_____

Приложение 2

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

Я,_____

(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт_____выдан_____

(серия, номер) (когда и кем выдан) (в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство), являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне_____, зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

1. обеспечить условия для обучения в заочной форме.
2. нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику.
4. обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о заочной форме обучения в МАОУ лицее № 180, приказом о переводе на заочную форму обучения») **ознакомлен(а).**

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___»_____20___г. _____(_____)

Подпись

Приложение 3

Расписание консультаций на _____учебный год по заочной форме обучения

1. ФИО учащегося _____
2. Класс _____
3. Изучаемые предметы учебного плана

Предмет	**Количество часов в неделю по учебному плану**

4. График проведения консультаций

№	**День недели**	**Время**	**Предмет**	**Кол-во часов**	**ФИО учителя**

С расписанием консультаций на _____учебный год ознакомлены:

_____ _____ _____

ФИО учащегося *подпись* *дата*

_____ _____

ФИО законного представителя *подпись* *дата*

Приложение 4

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная справка выдана _____, дата рождения _____ г., в том, что он(а) с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г. обучался(лась) в МАОУ лицее № 180 по образовательным программам _____общего образования и в _____учебном году прошел(шла) промежуточную аттестацию

№	Наименование учебных предметов	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
_____ *(Ф.И.О. обучающегося)*		_____ ***класс*** _____ *(продолжит обучение, переведен)*	

Директор _____

М.П. «_____» _____20___ г.

Приложение 5

Договор о заочной форме в части организации обучения по основным общеобразовательным программам

«____»_____20___г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 180 «Полифорум» города Екатеринбурга, именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице директора Елохиной Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(ФИО родителя (законного представителя)

родитель (законный представитель) обучающегося _____

_____,

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ в заочной форме обучения за класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в заочной форме обучения обеспечивается по программам класса в соответствии с учебным планом Лицея.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Лицей:

- знакомит Представителя с Положением о заочной форме обучения в МАОУ лицее № 180»;
- обеспечивает Обучающегося методической и консультационной помощью;
- предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана, имеющуюся в библиотеке, а также доступ к информационным ресурсам Лицея (ИКОП «Сферум», ГИС СО ЕЦП электронный дневник) в соответствии с установленным порядком.

2.2. Предоставляет Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы лицея;

- предоставляет право выполнять лабораторные, практические работы, контрольные работы по графику лицея;
- осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по графику, утвержденному приказом по лицею и согласованному с Представителем.

2.3. Переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета лицея на основании результатов промежуточной аттестации.

2.4. Информирует Представителя о результатах промежуточной аттестации.

2.5. Представитель: обеспечивает усвоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации Обучающегося;

- обеспечивает явку Обучающегося в лицей в согласованные с лицеем сроки, знакомится с результатами промежуточной аттестации Обучающегося;
- получает в лицее консультации (по договоренности) по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3.Ответственность сторон

3.1. Лицей в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся вопросов, рассмотренных на консультациях педагогами лицея при условии присутствия на консультациях Обучающегося,

- качество проведения промежуточной аттестации знаний Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4.Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____20___г по_____ 20___г.

Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий Договор расторгается: при ликвидации или реорганизации Лицея; обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Лицея. Представитель заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке:

- при изменении формы обучения Обучающимся по заявлению Представителя; - при подтверждении результатами промежуточной аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке: Лицеем в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Лицея.

6.Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Лицее, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон

Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 180 «Полифорум» Юридический адрес: 620073 г. Екатеринбург ул. Крестинского, 43 Директор _____ (О.В. Елохина)	ФИО Паспортные данные: Адрес: _____(_____)

Приложение 6

Форма примерных индивидуальных учебных планов

Примерные ИУП (ФГОС)

№	Предметные области	Учебные предметы	Сессия		Самообучение		Всего
			установочная	аттестационная	самостоятельное изучение	дистанционное обучение (др.формы)	
Обязательная часть							
Итого:							
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Итого:							
Максимально допустимая недельная нагрузка							

Примерные ИУП (ФГОС ОВЗ)

№	Предметны е области	Учебные предмет ы	Сессия		Самообучение		Всего
			установочная	аттестационная	самостоятельное изучение	дистанционное обучение (др.формы)	
Обязательная часть							
Итого:							
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Итого:							
Максимально допустимая недельная нагрузка							
Внеурочная деятельность (включая коррекционно-развивающую область)							
Коррекционно-развивающая область							
Итого:							5

Направления внеурочной деятельности							
Итого:							5
Итого							10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 677441670631831456717186509238486734568864563 71

Владелец Елохина Оксана Владимировна

Действителен С 22.08.2024 по 22.08.2025