

осуществления

о реализации мероприятий, предусмотренных планом по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий

(наименование образовательной организации)

за 1-е полугодие 2025 года

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург" Чкаловский район
(наименование муниципального образования)

6664034142

89.01

506

202

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	Разместить на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	Официальный сайт приведен в соответствие с требованиями, размещена информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	31.01.2025
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2018 году	Разместить на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	Размещены на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» информация о результатах НОКО, план по итогам НОКО в 2018 году	30.01.2025

Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (11,62% от общего числа опрошенных респондентов)	Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательных услуг при непосредственном обращении в организацию. Организовать для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуги, следующие мероприятия: дополнительные инструктажи, образовательные семинары "Особенности делового общения по телефону", "Культура деловой речи", "Управление впечатлениями об организации", "Внешний вид и речевой этикет сотрудника", тренинги по вопросам этики деловых взаимоотношений "Внешний вид и речевой этикет сотрудника". Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуги (секретарь, делопроизводитель, сотрудник ЧОУ).	01.12.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	30.04.2025	Педагогами-психологами актуализированы рекомендации по общению с родителями и недопущению конфликтных ситуаций. Организованы 2 раза в год инструктажи "Профессиональная компетентность педагогов общеобразовательной организации в формировании доброжелательных отношений". Организованы для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг, ежеквартальные образовательные семинары "Особенности делового общения по телефону", "Культура деловой речи", "Управление впечатлениями об организации", тренинги по вопросам этики деловых взаимоотношений "Внешний вид и речевой этикет сотрудника". Разработан и утвержден регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуги (секретарь, делопроизводитель, сотрудник ЧОУ).	30.04.2025
Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (14,2% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить следующие инструкции ответов на обращения получателей услуг: "Регламент ответа на обращение по телефону", "Регламент ответа на письменное обращение". Проводятся ежеквартальные тренинги "Внешний вид и речевой этикет сотрудника как основа самопрезентации образовательной организации", "Алгоритм презентации услуги по телефону". Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	30.04.2025	Разработаны и утверждены инструкции ответов на обращения получателей услуг: "Регламент ответа на обращение по телефону", "Регламент ответа на письменное обращение". Проводятся ежеквартальные тренинги "Внешний вид и речевой этикет сотрудника как основа самопрезентации образовательной организации", "Алгоритм презентации услуги по телефону". Организовано ежеквартальное проведение инструктажей, направленных на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	30.04.2025
Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (8,18% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта): "Деловая этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Культура деловой речи сотрудника ЧОП при использовании дистанционных форм взаимодействия". Проведен контрольный тест среди сотрудников МАОУ лицей №180 по вопросам знания инструкции	01.12.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	26.05.2025	Разработаны памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта): "Деловая этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Культура деловой речи сотрудника ЧОП при использовании дистанционных форм взаимодействия". Проведен контрольный тест среди сотрудников МАОУ лицей №180 по вопросам знания инструкции "Профессиональная компетентность педагога в формировании доброжелательных отношений". Педагогами - психологами актуализированы рекомендации по общению с родителями и недопущению конфликтных ситуаций.	26.05.2025

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (24,53% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: "День открытых дверей", "Лицейские семейные старты", физкультурные семейные праздники "Цейтнот", "Новогодние скалолазные старты", "Лицейская шахматная ёлка", "Семейный турнир по шахматам", праздничные концерты с участием обучающихся, родителей и педагогов лица, посвященные Дню матери, Дню Победы в Великой Отечественной войне, "Посвящение в лицеисты". Утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; родительских конференций "Здоровое питание - здоровый ученик", "Семья и лицей: опыт взаимодействия и перспективы развития". Участие в конкурсах муниципального и регионального уровней: "Конкурс методических разработок", "Учитель года", "Педагогический дебют", "Педагог-наставник". Активное информирование родительской общественности о достижениях обучающихся и педагогического коллектива через публикации в СМИ и социальных сетях.	Организовать проведение мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: "День открытых дверей", "Лицейские семейные старты", физкультурные семейные праздники "Цейтнот", "Новогодние скалолазные старты", "Лицейская шахматная ёлка", "Семейный турнир по шахматам", праздничные концерты с участием обучающихся, родителей и педагогов лица, посвященные Дню матери, Дню Победы в Великой Отечественной войне, "Посвящение в лицеисты". Утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; родительских конференций "Здоровое питание - здоровый ученик", "Семья и лицей: опыт взаимодействия и перспективы развития". Участие в конкурсах муниципального и регионального уровней: "Конкурс методических разработок", "Учитель года", "Педагогический дебют", "Педагог-наставник". Активное информирование родительской общественности о достижениях обучающихся и педагогического коллектива через публикации в СМИ и социальных сетях.	01.12.2025 Елохина Оксана Владимировна директор	Организовано проведение мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: "День открытых дверей", "Лицейские семейные старты", физкультурные семейные праздники "Цейтнот", "Новогодние скалолазные старты", "Лицейская шахматная ёлка", "Семейный турнир по шахматам", праздничные концерты с участием обучающихся, родителей и педагогов лица, посвященные Дню матери, Дню Победы в Великой Отечественной войне, "Посвящение в лицеисты". Утвержден график их проведения. Организовано проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; родительских конференций "Здоровое питание - здоровый ученик", "Семья и лицей: опыт взаимодействия и перспективы развития". Активизировано участие в конкурсах муниципального и регионального уровней: "Конкурс методических разработок", "Учитель года", "Педагогический дебют", "Педагог-наставник". Активное информирование родительской общественности о достижениях обучающихся и педагогического коллектива через публикации в СМИ и социальных сетях.	26.05.2025
---	--	--	---	--	-------------------

10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (20,8% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, родительские собрания. Составить расписание занятий, скорректировать режим работы Лицея и график питания обучающихся с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН. Провести сплошное исследование мнения родителей (законных представителей) обучающихся на тему "Режим работы образовательной организации".	01.02.2025	Елохина Оксана Владимировна директор	Организовано своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через электронный дневник, Сферум, родительские собрания. Скорректирован режим работы Лицея, график питания обучающихся с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН. Проведено комплексное исследование мнения родителей (законных представителей) обучающихся на тему "Режим работы образовательной организации".	26.12.2024
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (21,95% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: организация дополнительных мест для отдыха, приобретение дополнительных банкетов, обновление ограждения территории лицея, установка калитки со стороны улицы Крестинского, проведение косметического ремонта перехода, тематическое оформление рекреаций, создание химической лаборатории, ремонт кровли.	01.12.2025	Елохина Оксана Владимировна директор		

О.В. Елохина




Директор