

**Циклограмма
внутришкольного контроля
организации питания обучающихся МАОУ лицей № 180 на 2025-2026 учебный год**

№	Объект, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<i>Август</i>					
1.	Санитарное состояние столовой, обеденного зала	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм	персональный	Зам.директора по АХЧ, диспетчер по питанию	Рекомендации
2.	Документация по технике безопасности, наличие актов-разрешений	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности	персональный	Зам.директора по АХЧ	Рекомендации
3.	Наличие нормативно-правовых актов по вопросам организации горячего питания учащихся	Выполнение нормативных документов	персональный	Зам. директора, ответственный за питание	Рекомендации
4.	Информированность педагогов об особенностях организации питания учащихся в новом учебном году	Упорядочение режима питания	тематический	Зам. директора, ответственный за питание	Оперативное совещание педколлектива
<i>Сентябрь</i>					
1.	Издание приказов по организации питания учащихся, наличие документов на льготное питание	Соблюдение прав обучающихся на получение льготного питания	персональный	Зам. директора, ответственный за питание	Рекомендации
2.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	Зам.директора, диспетчер по питанию, комиссия по контролю качества приготовления пищи и обслуживания в школьных столовых (далее- Комиссия по	Оперативное совещание при директоре совместно с руководителем ООО «Школяр»

				контролю качества)	
3.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм, правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	комиссия по контролю качества	Оперативное совещание при директоре совместно с руководителем ООО «Школяр»
4.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
5.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации
6.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Оперативное совещание педколлектива
7.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Октябрь					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	комиссия по контролю качества	Оперативное совещание при директоре совместно с руководителем ООО «Школяр»
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм, правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Диспетчер по питанию, комиссия по контролю качества	Оперативное совещание при директоре совместно с руководителем ООО «Школяр»
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Оперативное совещание педколлектива
6.	Проверка состояния обеденного зала: эстетика оформления, качество	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Комиссия по контролю качества	Рекомендации

	обработки обеденных столов, наличие столовых приборов, салфеток, работа оборудования для мытья рук				
7.	Наличие информационных стендов	Информированность всех субъектов ОП	персональный	Зам. директора, ответственный за питание	Рекомендации
8	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
ноябрь					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	комиссия по контролю качества	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм , правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Диспетчер по питанию, комиссия по контролю качества	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Рекомендации
6.	Выполнение санитарно-эпидемиологических требований	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	персональный	Зам.директора по АХЧ, медсестра	Рекомендации
7.	Своевременность и правильность подачи заявок на питание классными руководителями	Соблюдение финансовой дисциплины	персональный	Диспетчер по питанию, комиссия по контролю качества	Оперативное совещание
8.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Декабрь					

1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	Зам.директора, ответственный за питание	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм , правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Диспетчер по питанию, комиссия по контролю качества	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	, бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Оперативное совещание педколлектива
6.	Соответствие численности присутствующих учащихся с заявками на питание	Соблюдение финансовой дисциплины	персональный	Диспетчер по питанию	Рекомендации
7.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре

Январь

1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	комиссия по контролю качества	Оперативное совещание при директоре совместно с руководителем ООО «Школяр»
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм , правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	медсестра	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации

5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Рекомендации
6.	Культура приема пищи		тематический	Зам.директора по ВВР	Рекомендации
7.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Февраль					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	Зам.директора, ответственный за питание	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм , правил при приготовлении пищи	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	медсестра	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	Зам.директора, ответственный за питание	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Рекомендации
6.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Март					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	комиссия по контролю качества	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Зам.директора по АХЧ	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации

5

4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Оперативное совещание педколлектива
6.	Развитие дополнительных форм обслуживания	Качество обслуживания	тематический	Диспетчер по питанию	Рекомендации
7.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Апрель					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	диспетчер по питанию	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм , правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	медсестра	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	комиссия по контролю качества	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	рекомендации
6.	Проведение тематических дней	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Комиссия по контролю качества	Рекомендации
7.	Охват горячим питанием		персональный	директор	Совещание при директоре
Май					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство,	Упорядочение режима питания	тематический	, комиссия по контролю качества	Рекомендации

	своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)				
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм, правил на пищеблоке	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	комиссия по контролю качества	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	Медсестра	Рекомендации
5.	Организация информационно-просветительской деятельности по рациональному питанию	Информированность всех субъектов ОП	тематический	Заместители директора	Рекомендации
6.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду		тематический	Заместители директора, начальник лагеря	Оперативное совещание при директоре
Июнь					
1.	Организация горячего питания (график питания, дежурство, своевременное накрытие, уборка грязной посуды, чистота и порядок и т.д.)	Упорядочение режима питания	тематический	комиссия по контролю качества	Рекомендации
2.	Санитарное состояние пищеблока, соблюдение санитарных норм, правил при приготовлении пищи	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	тематический	Зам.директора, ответственный за питание	Рекомендации
3.	Соблюдение норм закладки, контроль выхода продукции	Обеспечение качественной пищи	персональный	бракеражная комиссия, медсестра	Рекомендации
4.	Соблюдение питьевого режима	Обеспечение питьевого режима в соответствии с нормами	персональный	медсестра	Рекомендации

Гренадерова Л.П., заместитель директора, ответственный за питание

7.